

Statuten
Stichting Cocari II

Vastgesteld bij akte op 5 mei 2023
voor een waarnemer van Mr. R.A. Rispens,
notaris in het openbaar lichaam Bonaire.

Artikel 1:	naam, zetel en duur
Artikel 2:	doel en middelen
Artikel 3:	vermogen
Artikel 4:	organen
Artikel 5:	bestuur
Artikel 6:	<i>schorsing en ontslag</i>
Artikel 7:	<i>taken</i>
Artikel 8:	<i>bevoegdheden</i>
Artikel 9:	<i>vertegenwoordiging</i>
Artikel 10:	<i>besluitvorming</i>
Artikel 11:	raad van toezicht
Artikel 12:	<i>schorsing en ontslag leden van de raad van toezicht</i>
Artikel 13:	<i>taken</i>
Artikel 14:	<i>besluitvorming</i>
Artikel 15:	<i>vergadering en werkwijze</i>
Artikel 16:	tegenstrijdig belang, belet en ontstentenis
Artikel 17:	(huishoudelijk) reglement
Artikel 18:	commissies/raden
Artikel 19:	boekjaar en jaarrekening
Artikel 20:	statutenwijziging en ontbinding
Artikel 21:	slotbepaling

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1:

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING COCARI II** en is gevestigd op Bonaire.
2. De stichting is opgericht op drieëntwintig januari tweeduizendtwaalf voor onbepaalde tijd.

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2:

De stichting stelt zich ten doel:

1. Het behoud van het Bonairiaanse cultureel erfgoed ten behoeve van het algemene nut.
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het verkrijgen, renoveren, restaureren, herbestemmen, exploiteren en beheren van (monumentale) onroerende zaken, op zodanig wijze dat geïnteresseerden kennis kunnen blijven nemen van het Bonairiaans cultureel erfgoed, alsmede het verkrijgen, renoveren, restaureren, herbestemmen, exploiteren en beheren van (on)roerende zaken die deel uitmaken of samenhangen met voorgaande (monumentale) onroerende zaken;

- b. zowel voor zich als voor derden het ontwikkelen, voorbereiden, en (doen) uitvoeren van bouwprojecten en restauraties, op zodanig wijze dat geïnteresseerden kennis kunnen blijven nemen van het Bonairiaans cultureel erfgoed;
 - c. het aantrekken van financieringen en subsidies en donaties ten behoeve van de onder a. en b. gemelde werkzaamheden;
 - d. het verstrekken van advies en voorlichting alsmede het verrichten van projectbegeleiding en bedrijfsvoering ten behoeve van de onder a. en b. gemelde werkzaamheden;
 - e. samenwerking met organisaties en instanties die zich actief inzetten voor behoud van cultureel erfgoed en andere organisaties voor zover bevorderlijk voor het bereiken van het doel van de stichting; en
 - f. alle andere wettelijke middelen, welke voor het doel van de stichting bevorderlijk zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. Het is de stichting wel toegestaan commerciële activiteiten te verrichten, mits deze activiteiten worden verricht ter bevordering van het doel van de stichting.
 4. De stichting beoogt het algemeen nut.

VERMOGEN

Artikel 3:

1. Het vermogen van stichting bestaat uit:
 - a. schenkingen, erfstellingen, legaten, eenmalige en periodieke bijdragen of opbrengsten, alsmede donaties en subsidies;
 - b. de stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen; en
 - c. alle andere wettige verkrijgingen en baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
3. Inkomsten uit commerciële activiteiten als bedoeld in artikel 2 lid 3, dienen binnen redelijke termijn ten goede te komen aan het doel van de stichting.

ORGANEN

Artikel 4:

De stichting kent de volgende organen:

- a. het bestuur; en
- b. de raad van toezicht.

BESTUUR

Artikel 5:

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit ten minste één of meer bestuurders. Alleen natuurlijke personen zijn benoembaar tot bestuurder. Het bestuur vormt het bestuur in de zin van de wet. Het aantal leden wordt – met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – door de raad van toezicht vastgesteld.
2. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het bestuur.
3. Indien er sprake is van een meerhoofdig bestuur, benoemt de raad van toezicht een van de bestuurders tot voorzitter van het bestuur en een van de bestuurders tot vicevoorzitter. De raad van toezicht kan verder persoonlijke titels verlenen aan bestuurders.
4. Tenzij uitdrukkelijk anders vastgesteld bij benoemingsbesluit, worden de leden van het bestuur benoemd door de raad van toezicht voor onbepaalde tijd.
Indien de leden van het bestuur voor een bepaalde tijd worden benoemd, dan dient de duur van de benoeming bij het benoemingsbesluit te worden vastgesteld.
5. Alvorens tot benoeming of herbenoeming van een bestuurslid over te gaan, stelt de raad van toezicht een profielschets op waarin de noodzakelijke kwaliteiten beschreven staan waaraan de te benoemen persoon dient te voldoen.
6. De raad van toezicht kan aan bestuurders een bezoldiging toekennen en de overige contractvoorwaarden van de bestuurders vaststellen.
7. Voor een besluit tot benoeming is een twee derde meerderheid vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn. De raad van toezicht stelt de bestuurders in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit van de raad van toezicht tot benoeming van een nieuwe bestuurder.
8. Ten behoeve van een goed functionerend bestuur worden de leden van het bestuur periodiek beoordeeld door de raad van toezicht.
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van vacatures behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
10. De situaties van belet en ontstentenis zijn beschreven in artikel 16 van deze statuten.

SCHORSING EN ONTSLAG

Artikel 6:

1. De raad van toezicht kan besluiten een bestuurder te schorsen of ontslaan indien:
 - a. hij niet naar behoren functioneert;
 - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad.
2. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat de betreffende bestuurder vooraf de gelegenheid wordt geboden om te worden gehoord in de vergadering van de raad van toezicht en zich daarbij te laten bijstaan door een raadsman;

3. Indien een bestuurder is geschorst dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing van de schorsing bij gebreke waarvan de schorsing vervalt.
4. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voorts door:
 - a. door vrijwillig of periodiek aftreden van het lid;
 - b. overlijden van het lid;
 - c. door ontslag door de rechtbank;
 - d. faillissement, verlening van surséance van betaling, onder curatelestelling van het lid.

TAKEN

Artikel 7:

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en richt zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, alles onder toezicht van de raad van toezicht. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht.
2. De taak van het bestuur omvat onder meer het opstellen van een meerjarenbeleidsplan voor een periode van ten minste drie jaar met bijhorende begroting en biedt deze ter goedkeuring aan de raad van toezicht aan.
3. De hoofdlijnen van het meerjarenbeleidsplan worden gepubliceerd via de eigen website.
4. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van het meerjarenbeleidsplan. Het bestuur stelt met goedkeuring van de raad van toezicht het meerjarenbeleidsplan zo nodig bij.
5. Voor een november van elk jaar stelt het bestuur een begroting voor het daaropvolgende jaar op en biedt deze ter goedkeuring aan de raad van toezicht aan.

BEVOEGDHEDEN

Artikel 8:

1. Geen enkele bestuurder kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.
2. Het bestuur heeft de voorafgaande schriftelijke toestemming nodig van de raad van toezicht ten aanzien van rechtshandelingen strekkende tot het:
 - a. kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
 - b. verbinden van de stichting als borg of hoofdelijk (mede) schuldenaar, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een derde verbindt;
 - c. aangaan van rechtshandelingen waarbij de bestuurder tegenstrijdig belang zou hebben (persoonlijk, kwalitatief direct of indirect);
 - d. entameren van juridische procedures en het aangaan van dadingen en vaststellingsovereenkomsten;
 - e. aanvragen van surseance van betaling of faillissement;
 - f. wijzigen van deze statuten; en

- g. ontbinden van de stichting.
3. Voorts is goedkeuring vereist door de raad van toezicht voor bestuursbesluiten tot:
 - a. De vaststelling, wijziging of aanpassing van (meer)jaren (beleids)plannen, de financiële meerjarenraming, de begroting(en) en het jaarplan;
 - b. De vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag en jaarverslag;
 4. Voor zover rechtshandelingen zijn voorzien in een door de raad van toezicht goedgekeurde begroting wordt de goedkeuring geacht te zijn gegeven voor de desbetreffende rechtshandelingen.
 5. Van de goedkeuring van de raad van toezicht blijkt uit de schriftelijke verklaring van de meerderheid van de leden van de raad van toezicht of uit een afschrift van de notulen van de vergadering, ondertekend door een meerderheid van de leden van de raad van toezicht.
 6. De bestuursvoorzitter van het bestuur is belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur.
 7. Het bestuur draagt zorg voor het aanwezig zijn van een actueel beleidsplan, welk plan ten minste bevat:
 - een omschrijving van de door de stichting te verrichten werkzaamheden;
 - een beschrijving van de wijze waarop de stichting gelden zal (ver)werven;
 - een beschrijving van de wijze waarop de stichting de verkregen inkomsten zal beheren; en
 - een beschrijving van de wijze waarop en aan welke doelen de verkregen inkomsten worden besteed.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9:

1. Aan het bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het bestuur is zelfstandig bevoegd tot het aangaan van rechtshandelingen.
2. De vertegenwoordigt van de stichting in en buiten rechte vindt plaats door:
 - a. het gehele bestuur;
 - b. de voorzitter, tenzij het handelingen betreft als bedoeld in artikel 8 lid 2, in welk geval een meerderheid van de bestuursleden, waaronder de voorzitter, de stichting vertegenwoordigd. Artikel 16 is van overeenkomstige toepassing bij de vertegenwoordiging, indien er sprake is van belet of ontstentenis.
3. Het bestuur kan aan personen in dienst van de stichting of aan een of meer derden een volmacht verlenen om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het verlenen van een doorlopende volmacht behoeft de voorafgaande schriftelijke toestemming van de raad van toezicht.

BESLUITVORMING

Artikel 10:

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of een ander lid van het bestuur dit nodig acht, doch ten minste eenmaal per jaar. De bestuurder roept schriftelijk, waaronder mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht op tot de vergaderingen onder toezending van de agenda. De oproep geschiedt ten minste drie dagen voor de vergadering, de dag van de vergadering en die van de verzending niet meegerekend.
2. De vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens afwezigheid door de vicevoorzitter van het bestuur.
3. De raad van toezicht wordt van iedere bestuursvergadering op de hoogte gesteld door middel van toezending van de oproep aan de voorzitter van de raad.
4. Het bestuur kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de leden van het bestuur persoonlijk aan de vergadering deelneemt.
De bestuursleden kunnen via telefoon, waaronder begrepen videoconferentie, deelnemen aan een vergadering van het bestuur, mits die bestuurder te allen tijde alle andere bestuursleden die aan die vergadering deelnemen kan horen en dat dat bestuurslid door die andere bestuursleden kan worden gehoord. In alle gevallen zal een dergelijke bestuurder worden beschouwd als aanwezig bij de vergadering in persoon en mag hij zijn stem uitbrengen en deelnemen aan de vergadering op alle manieren alsof hij in persoon aanwezig is bij een dergelijke vergadering.
5. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of op leesbare en reproduceerbare wijze langs elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt en welke besluit bekrachtigd wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering. Het relaas dient bij de notulen te worden gevoegd.
6. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een (in)direct persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang als omschreven in artikel 7 lid 1. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.
8. Het bestuur kan, met inachtneming van deze statuten, waaronder uitdrukkelijk begrepen de goedkeuring door de raad van toezicht, een reglement opstellen, waarin aangelegenheden, haar intern betreffende, worden geregeld.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11:

1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5). Is het aantal leden minder dan drie (3), dan behoudt de raad zijn bevoegdheden doch neemt onverwijld maatregelen tot het aanvullen van zijn ledental.
2. Tenzij uitdrukkelijk anders vastgesteld bij benoemingsbesluit, worden de leden van de raad van toezicht benoemd door de raad van toezicht voor onbepaalde tijd. Bij een benoeming voor een bepaalde tijd dient de duur van de benoeming bij het benoemingsbesluit te worden vastgesteld.
3. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter.
4. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht benoemd, geschorst en ontslagen. De bevoegdheid tot benoeming kan niet door enige bindende voordracht worden beperkt, behoudens beperkingen bij deze statuten of de wet gesteld. Slechts meerderjarige natuurlijke personen kunnen lid zijn van de raad van toezicht.
5. Bij de samenstelling van raad van toezicht zal erop worden gelet dat de leden door ervaring, maatschappelijke positie, specifieke deskundigheid en persoonlijkheid ten opzichte van elkaar onafhankelijk en kritisch kunnen opereren en in staat zijn tot het in teamverband uitoefenen van hun toezichthoudende functie en daarnaast het bestuur met advies terzijde kunnen staan.
6. Alvorens tot benoeming of herbenoeming van een lid van de raad van toezicht over te gaan, stelt de raad van toezicht een profielschets op waarin de noodzakelijke kwaliteiten beschreven staan waaraan de te benoemen persoon dient te voldoen.
7. Leden van de raad van toezicht kunnen niet zijn:
 - a. personen die in dienst zijn van de stichting of personen die regelmatig in of ten behoeve van de stichting arbeid verrichten;
 - b. bestuurders en personen in dienst van een organisatie welke betrokken plegen te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de onder sub a. bedoelde personen.
8. De raad van toezicht stelt het bestuur in de gelegenheid te adviseren over ieder door de raad voorgenomen benoeming van een lid van de raad van toezicht.
9. De leden van de raad van toezicht kunnen ten laste van de kas van de stichting geen beloning genieten, doch wel een onkostenvergoeding en/of een niet bovenmatig vacatiegeld, welke per kwartaal wordt uitgekeerd en jaarlijks door de raad van toezicht wordt vastgesteld.

SCHORSING EN ONTSLAG LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 12:

1. De raad van toezicht kan besluiten een lid van de raad van toezicht te schorsen of ontslaan indien:
 - a. hij niet naar behoren functioneert;
 - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad.
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een twee derde meerderheid vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht met uitzondering van het lid wiens schorsing of ontslag aan de orde is aanwezig zijn.
3. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid dan wel tot opheffing van de schorsing bij gebreke waarvan de schorsing vervalt.
4. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt voorts door:
 - a. door vrijwillig of periodiek aftreden van het lid;
 - b. overlijden van het lid;
 - c. het bereiken van de leeftijd van vijfenzeventig (75) jaar;
 - d. door ontslag door de rechtbank;
 - e. faillissement, verlening van surséance van betaling, onder curatele-stelling van het lid.
5. Een lid van de raad van toezicht treedt af volgens rooster, doch uiterlijk drie (3) jaar na zijn benoeming.
6. Een lid van de raad van toezicht kan ten hoogste tweemaal worden herbenoemd, zodat de zittingstermijnen van het lid totaal niet meer dan negen (9) jaren kunnen belopen. Om redenen die zijn ontleend aan het belang van de stichting kan de raad van toezicht mits met algemene stemmen, in afwijking van het voorgaande, besluiten tot de verdere herbenoeming van een lid van de raad van toezicht.

TAKEN

Artikel 13:

De raad van toezicht heeft tot taak:

- a. toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken bij de stichting;
- b. het al dan niet goedkeuren van besluiten van het bestuur en erop toe zien dat rechtsgeldig genomen besluiten worden uitgevoerd;
- c. het – indien van toepassing – benoemen van een (register) accountant;
- d. het fungeren als adviseur en klankbord voor het bestuur; en
- e. zelf verantwoording af te leggen over de effectiviteit van het eigen toezicht.

BESLUITVORMING

Artikel 14:

1. De raad van toezicht vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee (2) leden van de raad van toezicht het nodig achten en tevens op verzoek van het bestuur doch ten minste eenmaal per jaar.
2. Na ontvangst van een verzoek tot vergadering is de voorzitter verplicht binnen vijf (5) dagen een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen. Indien aan het verzoek niet wordt voldaan kan de verzoeker zelf overgaan tot bijeenroeping op de wijze als voor de voorzitter is bepaald.
3. De leden worden ten minste vijf (5) dagen voor de vergadering door de voorzitter schriftelijk opgeroepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Bij ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door de vicevoorzitter en ingeval ook die afwezig is door een door de vergadering aangewezen lid van de raad van toezicht.
5. Voor zover bij deze statuten niet anders bepaald, besluit de raad van toezicht bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig is.
6. Bij staking van stemmen over zaken wordt binnen twee (2) weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken is het voorstel verworpen. Bij staking van stemmen bij verkiezing van personen, beslist het lot.
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee (2) personen door niemand een meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee (2) personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
7. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door het bestuur, tenzij de raad van toezicht de wens te kennen geeft zonder het bestuur te willen vergaderen.
8. De raad van toezicht kan, met inachtneming van deze statuten, een reglement opstellen, waarin aangelegenheden, haar intern betreffende, worden geregeld.

VERGADERING EN WERKWIJZE

Artikel 15:

1. Het bijeenroepen van de vergadering van het betreffende orgaan geschiedt behoudens bijzondere omstandigheden door de voorzitter van het bestuur of de raad van toezicht toegezonden bericht verzonden aan ieder van de leden door middel van een brief of langs elektronische weg waaronder mede wordt verstaan te e-mail of ander tekst overbrengend digitaal communicatiemiddel. De bijeenroeping vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen;

2. Indien niet aan de vereisten van oproeping is voldaan of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld is besluitvorming niettemin mogelijk mits de vergadering van het orgaan voltallig is en geen van de leden zich alsdan tegen het besluit verzet.
3. Het bestuur en de raad van toezicht kunnen telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen mits alle leden die aan de vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan.
4. Een door de vergadering van het orgaan aangewezen persoon maakt van het ter vergadering verhandelde notulen op. Deze notulen worden in de eerstvolgende vergadering van het orgaan vastgesteld.

TEGENSTRIJDIG BELANG, BELET EN ONTSTENTENIS

Artikel 16:

1. Een lid van het bestuur of raad van toezicht meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang bij een rechtshandeling die van materiele betekenis is voor de stichting bij de voorzitter van de raad van toezicht. In het geval dat zich een (potentieel) tegenstrijdig belang voordoet ten aanzien van de voorzitter van de raad van toezicht dient hij dit te melden aan de overige leden van de raad van toezicht. De betreffende persoon verschaft alle relevante informatie.
2. De raad van toezicht
 - a. beslist of er sprake is van een tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt omgegaan;
 - b. maakt melding in het bestuursverslag van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen; en
 - c. geeft inzicht in de condities waaronder rechtshandelingen ter zake waarvan een tegenstrijdig belang bestaat eventueel worden aangegaan.
3. De raad van toezicht neemt het hiervoor bedoelde besluit buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of voorzitter.
4. Een tegenstrijdig belang zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel doet zich onder andere voor indien er sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichting en:
 - a. de in het eerste lid van dit artikel genoemde leden;
 - b. leden die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de in het eerste lid van dit artikel genoemde leden;
 - c. rechtspersonen waarvan de hierboven genoemde leden bestuurder/directeur, toezichthouder of aandeelhouder zijn.
5. Bij ontstentenis of belet van een lid van het bestuur of raad van toezicht berust het gehele bestuur respectievelijk raad van toezicht bij de overblijvende bestuurder(s) respectievelijk leden van de raad van toezicht.
6. Bij ontstentenis of belet van:
 - a. alle bestuurders, zal de raad van toezicht tijdelijk met het bestuur zijn belast totdat ten minste één bestuurder is benoemd. De raad van toezicht kan een of meer personen, al dan niet uit zijn midden, belasten met de tijdelijke uitoefening van het bestuur van de

- stichting. Ten aanzien van degene(n) die tijdelijk met het bestuur belast zijn, geldt dat in de statuten omtrent het bestuur en de bestuurder(s) bepaalde op hem (hen) van overeenkomstige toepassing is.
- b. alle leden van de raad van toezicht, berust de taak van de raad van toezicht tijdelijk, achtereenvolgens:
 - bij een of meer door de raad van toezicht voor deze situatie aangewezen persoon of personen; danwel bij het ontbreken daarvan bij
 - bij een afgetreden (oud) bestuurslid, op verzoek van hetzij een afgetreden bestuurslid, hetzij het bestuur,
 - bij een of meer door de Rechter in het Gerecht in Eerste Aanleg Zittingsplaats Bonaire daartoe voor deze situatie aangewezen persoon of personen, op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie, welke persoon alsdan belast is met de taak van de raad van toezicht en indien van toepassing het werven van nieuwe leden van de raad van toezicht, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde.
7. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:
- a. het lid van het bestuur respectievelijk de raad van toezicht gedurende een periode van meer dan dertig dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - b. het lid van het bestuur respectievelijk de raad van toezicht is geschorst.

(HUISHOUELIJK) REGLEMENT

Artikel 17:

1. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, is het bestuur bevoegd reglementen, bijvoorbeeld doch niet uitsluitend een huishoudelijke reglement, op te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld die naar het oordeel van het bestuur dan wel raad van toezicht (nadere) regeling behoeven.
2. De reglementen mogen niet met de wet en deze statuten in strijd zijn.
3. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het bestuursreglement is het bepaalde in artikel 20 van toepassing.

COMMISSIES/RADEN

Artikel 18:

1. Het bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd commissies en/of raden in te stellen die het bestuur noodzakelijk acht.
2. De wijze van benoeming van de leden van deze commissies en/of raden, alsmede hun taken en bevoegdheden, kunnen door het bestuur nader in een reglement als bedoeld in artikel 17 worden vastgelegd.

BOEKJAAR EN JAARREKENING

Artikel 19:

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting – daaronder begrepen al haar financiële transacties, ontvangsten en uitgaven – op een zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. Uit de administratie van de stichting blijkt:
 - de aard en omvang van de aan de raad van toezicht toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden;
 - de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeve van het beheer van de stichting, alsmede de aard en de omvang van de andere uitgaven van de stichting;
 - de aard en omvang van de inkomsten van de stichting; en
 - de aard en omvang van het vermogen van de stichting.
3. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar dient het bestuur de jaarrekening en het jaarverslag ter goedkeuring aan de raad van toezicht voor te leggen.
4. De raad van toezicht benoemt een accountant die belast is met het onderzoek van de jaarstukken die door het bestuur zijn opgemaakt.
5. Het bestuur voegt bij de jaarrekening aan de raad van toezicht de verklaring van de accountant houdende bevindingen, alsmede de door de accountant opgestelde managementletter.
6. Jaarlijks in een speciaal daartoe gehouden vergadering binnen acht maanden na afloop van het boekjaar, wordt door het bestuur rekening en verantwoording afgelegd over het door het bestuur gevoerde beheer en worden de jaarrekening en het jaarverslag vastgesteld.
7. Vaststelling van de jaarstukken strekt de bestuursleden tot decharge voor het door hem gevoerde beheer en de raad van toezicht voor het door hem uitgeoefende toezicht;
8. De raad van toezicht is verplicht de bescheiden als bedoeld in de leden 2 en 3 en 6 van dit artikel gedurende tien (10) jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 20:

1. Het bestuur is, alleen na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd te besluiten tot:
 - a. statutenwijziging van de stichting, mits bij notariële akte; en
 - b. ontbinding van de stichting.
2. Het besluit van de raad van toezicht tot goedkeuring van de van voormelde besluiten behoeft een meerderheid van ten minste twee derde ($2/3^e$) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van de raad van toezicht waarin ten minste drie vierde ($2/3^e$) van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Zijn in een vergadering van de raad van toezicht waarin het voorstel

tot statutenwijziging of ontbinding aan de orde wordt gesteld, niet twee derde ($2/3^e$) van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal binnen veertien (14) dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin, ongeacht het aantal aanwezig of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht, met een meerderheid van ten minste twee derde ($2/3^e$) van de geldig uitgebrachte stemmen, besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.

3. Vereffening der stichting geschiedt door het bestuur met inachtneming der wettelijke bepalingen.
4. Gedurende de vereffening blijven deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt besteed met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht ten behoeve van een fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogd en een soortgelijke doelstelling heeft.

SLOTBEPALING

Artikel 21:

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien beslist het bestuur met in achtneming van al hetgeen dat is bepaald in deze statuten.